

Zum Vogelherd 7, 74912 Kirchartd

T +49 7266 912870 / M +49 171 2978029

thomas.stroebel@schostro.de

<https://thomas-stroebel.de>

Kursbeschreibung

Kurstitel

Powerpoint Grundlagen

Das bietet der Kurs

- ✓ Grundlegender Aufbau von Präsentationen
- ✓ Erstellen und Ändern von ansprechenden Powerpoint-Folien
- ✓ Geeignete Elemente für die eigene Präsentation finden und anwenden
- ✓ Planen und Vorführen von Präsentationen

Ausschreibungstext:

Powerpoint ist ein hervorragendes Werkzeug um interessante Präsentationen für ein großes oder kleines Publikum zu gestalten und vorzuführen.

Im Kurs lernen Sie die grundlegenden Techniken beim Aufbau von Präsentationen kennen, insbesondere wie Folien erstellt, bearbeitet, formatiert und erweitert werden können, wie Text, Bilder und sogar Videos hinzugefügt werden und auch, wie Sie mit Animationen oder Folienübergängen mehr Interesse wecken können.

Auch bekommen Sie Einblicke, wie Präsentationen aufgebaut und geplant werden, damit sie für den Zuhörer interessant und spannend bleiben.

Kursinhalte:

- das Programm Powerpoint und die Bedienung kennenlernen
- Texte eingeben, bearbeiten, formatieren und platzieren
- Ansichten (Normalansicht, Foliensortierungsansicht, Master) kennenlernen
- Objekte erzeugen, einbinden und gestalten
- Präsentationen individualisieren und den Vortrag steuern

Interne Informationen für den Veranstalter:

Ziel:

Grundlegende Kenntnisse über das Programm vermitteln, so dass anschließend selbständig Präsentationen erstellt werden können.

Durchführung:

Präsenzkurs oder Online

Besonderheit:

keine

Vortragsdauer:

empfohlene UE: 8 (6 Stunden)

Vortragstermine:

individuell